

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-204-7-1-243
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-60-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Katheryn Jazmin Melgar Rivera
Plazo de Contratación	Del: 01 de Julio de 2025	Al: 31 de Diciembre de 2025
Período de este informe:	Del: 01 de septiembre de 2025	Al: 30 de septiembre de 2025
Monto a Pagar:	Siete mil quetzales exactos.	Q7,000.00
Prestados en:		Departamento de Alimentos por Acciones

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en colaborar con la revisión y análisis de los expedientes que ingresan al departamento	Servicios técnicos en colaborar con la revisión y análisis de los expedientes de liquidación en los municipios de San Antonio Ilotenango y Pachalum, del departamento de Quiché, en los municipios de San Miguel Tucurú, Chahal y Cobán en el departamento de Alta Verapaz, en los municipios de Sibinal y Tacaná en el departamento de San Marcos, en el municipio de La Gomera del departamento de Escuintla y en el municipio de Momostenango del departamento de Totonicapán.	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos en apoyar en consolidar base de datos de los listados de los beneficiarios de las intervenciones de la dirección.	Servicios técnicos en apoyar en consolidar base de datos y resguardo de los listados de beneficiarios de liquidación en los municipios de San Antonio Ilotenango y Pachalum, del departamento de Quiché, en los municipios de San Miguel Tucurú, Chahal y Cobán en el departamento de Alta Verapaz, en los municipios de Sibinal y Tacaná en el departamento de San Marcos, en el municipio de La Gomera del departamento de escuintla y en el municipio de Momostenango del departamento de Totonicapán.	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos en colaborar en digitalizar los listados de beneficiarios de las diferentes intervenciones de la dirección.	Servicios técnicos en colaborar en digitalizar los expedientes de liquidación en los municipios de San Antonio Ilotenango y Pachalum, del departamento de Quiché, en los municipios de San Miguel Tucurú, Chahal y Cobán en el departamento de Alta Verapaz, en los municipios de Sibinal y Tacaná en el departamento de San Marcos, en el municipio de La Gomera del departamento de Escuintla y en el municipio de Momostenango del departamento de Totonicapán.	100%	Finalizado
4) Servicios técnicos en apoyar con la digitalización del expediente completo para archivo digital y resguardar el mismo.	Servicios técnicos en apoyar con la digitalización y ordenamiento de los expedientes de liquidación para su resguardo de los documentos de soporte y verificación de los proyectos de campo para la liquidación en los municipios de San Antonio Ilotenango y Pachalum, del departamento de Quiché, en los municipios de San Miguel Tucurú, Chahal y Cobán en el departamento de Alta Verapaz, en los municipios de Sibinal y Tacaná en el departamento de San Marcos, en el municipio de La Gomera del departamento de Escuintla y en el municipio de Momostenango del departamento de Totonicapán.	100%	Finalizado

5) Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.	Servicios técnicos en apoyo para la entrega de raciones de alimento en el municipio de Parramos del departamento de Chimaltenango.	100%	Finalizado
---	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Kathryn Jazmin Melgar Rivera
 DPI: 3004 43803 9 01
 Celular: 5733 9519

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Jorge Tulio Díaz Herrera
 JEFE
 Departamento de Alimentos por Acciones
 VISAN-MAGA

